

**Автономная некоммерческая организация
«Центр дополнительного профессионального образования
«Прогресс»**

Утверждаю:

Директор АНО ЦПО «Прогресс»

В.Г. Кочкова

_____ 2021 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ УЧЕБНОМ ЦЕНТРЕ**

г. Междуреченск
2021 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об учебном центре (далее - Положение) в Автономной некоммерческой организации «Центр дополнительного профессионального образования «Прогресс» (далее - АНО ЦДПО «Прогресс») определяет порядок деятельности АНО ЦДПО «Прогресс».

1.2. Полное официальное наименование: Автономная некоммерческая организация «Центр дополнительного профессионального образования «Прогресс» осуществляющая образовательную деятельность на основании лицензии от от “06” ноября 2019г. №17378 (номер бланка 42ЛО1 №0004480), выданной Государственной службой по надзору и контролю в сфере образования Кемеровской области.

Сокращенное официальное наименование: АНО ЦДПО «Прогресс».

1.3. АНО ЦДПО «Прогресс» в своей деятельности руководствуется с действующим нормативными правовыми актами:

- Гражданским кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
- Уставом АНО ЦДПО «Прогресс»;
- Иными нормативно-правовыми актами РФ и локальными актами АНО ЦДПО «Прогресс», а также настоящим Положением.

1.4. Юридический адрес АНО ЦДПО «Прогресс»: 652870, Кемеровская область - Кузбасс, г. Междуреченск, пр. Строителей, д. 25, кв. 41.

Фактический адрес АНО ЦДПО «Прогресс»: 652870, Кемеровская область - Кузбасс, г. Междуреченск, ул. Юности, д. 10, оф. 211.

2. Задачи АНО ЦДПО «Прогресс»

2.1. АНО ЦДПО «Прогресс» осуществляет организацию и управление образовательной деятельностью по реализации оказания услуг дополнительного образования и профессионального обучения.

2.2. Деятельность АНО ЦДПО «Прогресс» в соответствии с его назначением направлена на осуществление следующих задач:

- обучение по дополнительным профессиональным программам и программам профессиональной подготовки, переподготовки, повышения квалификации;
- привлечение квалифицированных сотрудников к преподаванию по программам дополнительного образования профессионального обучения;
- повышение качества учебно-методической работы путем организации и создания новых учебных программ, учебных и методических пособий, в том числе на электронных носителях;
- совершенствование информационного обеспечения образовательного процесса.

2.3. В соответствии с назначением и задачами, на АНО ЦДПО «Прогресс» возложено выполнение следующих функций:

- эффективное планирование, организация и контроль деятельности по реализации оказания услуг дополнительного образования и профессионального обучения;
- организационно-информационное обеспечение учебного процесса;
- совершенствование организационно-распорядительной документации, регламентирующей деятельность по реализации оказания дополнительного образования и профессионального обучения, в том числе формирование отчетности.

3. Управление АНО ЦДПО «Прогресс»

3.1. Непосредственное руководство деятельностью АНО ЦДПО «Прогресс» осуществляет директор, действующий на основании Устава.

3.2. Директор АНО ЦДПО «Прогресс» несет персональную ответственность за:

- результаты деятельности АНО ЦДПО «Прогресс» в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

- несвоевременное и некачественное выполнение задач, возложенных на АНО ЦДПО «Прогресс»;
- неисполнение или ненадлежащее исполнение своих должностных обязанностей в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и локальными актами АНО ЦДПО «Прогресс»;
- последствия принимаемых им решений, сохранность и эффективное использование имущества;
- правонарушения, совершенные в процессе осуществления своей деятельности, в пределах, определенных действующим административным, уголовным и гражданским законодательством Российской Федерации;
- причинение материального ущерба в пределах, определенных действующим трудовым и гражданским законодательством Российской Федерации;
- несоблюдение работниками АНО ЦДПО «Прогресс» Правил внутреннего распорядка, техники безопасности, производственной санитарии и мер пожарной безопасности в пределах локальных актов АНО ЦДПО «Прогресс».

3.3. Штатное расписание Учебного центра утверждается директором АНО ЦДПО «Прогресс» в установленном порядке.

4. Работники АНО ЦДПО «Прогресс».

Порядок работы, оплата труда, права, обязанности и ответственность

4.1. Работники АНО ЦДПО «Прогресс» принимаются на работу по трудовому договору, согласованному директором АНО ЦДПО «Прогресс».

4.2. Деятельность, квалификационные требования, права, обязанности и ответственность за должностные нарушения сотрудников АНО ЦДПО «Прогресс» определяются должностными инструкциями.

4.3. Должностной оклад устанавливается в соответствии с формой и системой оплаты труда. Оплата труда Работников АНО ЦДПО «Прогресс» может включать в себя выплаты стимулирующего характера устанавливаемые приказами директора АНО ЦДПО «Прогресс».

4.4. Продолжительность и распорядок рабочего дня, порядок предоставления выходных дней, отпусков и другие вопросы трудовой деятельности сотрудников АНО ЦДПО «Прогресс» регулируются действующим законодательством Российской Федерации, Правилами внутреннего распорядка АНО ЦДПО «Прогресс» и иными локальными актами АНО ЦДПО «Прогресс».

4.5. Работники АНО ЦДПО «Прогресс» несут ответственность за разглашение охраняемой законом тайны (служебной, коммерческой, экономической), разглашение персональных данных работников в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. Права и обязанности директора АНО ЦДПО «Прогресс»

Директор АНО ЦДПО «Прогресс» имеет право:

5.1. Действовать от имени АНО ЦДПО «Прогресс», представлять интересы АНО ЦДПО «Прогресс» по всем направлениям деятельности.

5.2. Директор АНО ЦДПО «Прогресс»:

- действует без доверенности от имени АНО ЦДПО «Прогресс»;
- представляет интересы АНО ЦДПО «Прогресс» в отношениях с любыми юридическими и физическими лицами;
- имеет право подписи всех документов;
- распоряжается средствами и имуществом АНО ЦДПО «Прогресс», а также составляет и представляет на утверждение Совету Организации ежегодные отчеты о поступлении и расходовании средств;
- осуществляет прием и увольнение педагогических Работников, вспомогательного персонала АНО ЦДПО «Прогресс»;
- заключает Трудовые договоры с Работниками АНО ЦДПО «Прогресс»;
- заключает договоры (контракты) и обеспечивает их выполнение;
- выдает доверенности;
- утверждает штатное расписание АНО ЦДПО «Прогресс»;

- открывает и закрывает в банках и иных кредитных учреждениях расчетные и иные счета;
- издает приказы и дает указания, в пределах своей компетенции, обязательных для всех Работников АНО ЦДПО «Прогресс»;
- утверждает должностные инструкции для Работников АНО ЦДПО «Прогресс»;
- поощряет и налагает взыскания на Работников АНО ЦДПО «Прогресс»;
- непосредственно обеспечивает осуществление образовательного процесса в соответствии с Уставом АНО ЦДПО «Прогресс»;
- утверждает образовательные программы, учебные планы, формы обучения, рабочие программы курсов, дисциплин (модулей);
- утверждает типовую форму договора-оферты на оказание платных образовательных услуг и заключает соответствующие договоры на обучение с обучающимися АНО ЦДПО «Прогресс»;
- издает приказы о зачислении и об отчислении обучающихся АНО ЦДПО «Прогресс»;
- обеспечивает организацию и выполнение мероприятий по охране труда и технике безопасности жизни и здоровья обучающихся;
- обеспечивает выполнение договорных обязательств АНО ЦДПО «Прогресс»;
- обеспечивает раскрытие информации об АНО ЦДПО «Прогресс», его деятельности и закрепленным за ним имуществом в соответствии с требованиями действующего законодательства;
- обеспечивает сохранность, рациональное использование имущества, закрепленного за АНО ЦДПО «Прогресс».

6. Порядок реорганизации и ликвидации АНО ЦДПО «Прогресс»

6.1. Деятельность АНО ЦДПО «Прогресс» прекращается путем его ликвидации или реорганизации в форме слияния, присоединения, разделения, выделения или преобразования в порядке, определенном гражданским законодательством Российской Федерации. АНО ЦДПО «Прогресс» вправе преобразоваться в фонд.

6.2. АНО ЦДПО «Прогресс» может быть ликвидирована по решению Совета Организации или по решению суда.

6.3. Совет Организации, принявший решение о ликвидации АНО ЦДПО «Прогресс», назначает ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливает в соответствии с Гражданским Кодексом Российской Федерации и Федеральным законом "О некоммерческих организациях" порядок и сроки ликвидации АНО ЦДПО «Прогресс».

6.4. Ликвидация АНО ЦДПО «Прогресс» считается завершенной, а АНО ЦДПО «Прогресс» - прекратившей существование после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.

7. Заключительные положения

7.1. Текст настоящего Положения размещается в АНО ЦДПО «Прогресс» в доступном месте.

7.2. Настоящее Положение утверждается приказом директора АНО ЦДПО «Прогресс».

7.3. Все дополнения к настоящему Положению оформляются в письменной форме и утверждаются директором АНО ЦДПО «Прогресс».

7.4. Настоящее Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к настоящему Положению принимаются в порядке, предусмотренном п. 7.3.

7.5. После принятия настоящего Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции, предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

Всего пронумеровано, прошито и печатью
скреплено 4 листов

Ирина

Директор
АНО ЦДПО «Прогресс» / В. Г. Кочкова /

